



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comuni di Formia - Gaeta - Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Via Vitruvio, n. 190 - 04023 Formia (LT)

DISCIPLINARE DI GARA

**RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONFERIMENTO DELLA F.O.U.
(Frazione Organica Umida) CODICE CER 20 01 08 PRODOTTI
DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DEL
COMUNE DI FORMIA - CIG 72573835E8**

PREMESSA

Premesso che La Formia Rifiuti Zero Srl, per caratteristiche di gestione e organizzazione del servizio e per le caratteristiche tecniche del parco veicolare di cui dispone, non che delle caratteristiche territoriali, sarà in grado di effettuare il trasporto dei rifiuti oggetto di gara, presso impianti localizzati entro e non oltre una distanza di 70 Km (calcolato in andata e ritorno) dalla sede operativa di Formia (Via Santa Maria a Cerquito, 3 Formia (LT)), al fine di favorire al massimo la concorrenza, l'Azienda metterà a disposizione idonei spazi presso la propria sede operativa nella quale l'aggiudicatario dovrà posizionare un numero adeguato di cassoni scarrabili a tenuta stagna e con chiusura del cielo, rispondenti alle norme vigenti, per il successivo trasporto ad impianto di destinazione finale.

Il costo offerto a tonnellata deve considerarsi omnicomprensivo di tutte le attività logistiche ed operative meglio specificate nel Capitolato Tecnico.

Con determina a contrarre n. 86/2017, indice una gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di conferimento della Frazione Organica Umida (FORSU)– Rif. Cod. CER 20.01.08 proveniente dalla raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani in impianti di destinazione finale, per la durata di 24 mesi, dalla stipula del contratto.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la selezione di un operatore economico con un idoneo impianto per il conferimento e il trasporto dei rifiuti organici derivanti dal servizio di raccolta porta a porta effettuato dalla Formia Rifiuti Zero Srl e prodotti dal Comune di Formia (CER 200108), qualunque sia la percentuale di frazione estranea in essi presente, sulla base di un quantitativo annuo presunto da conferire di circa **4.800 ton**.

Il servizio per impianti di conferimento posti ad una distanza superiore ai 70 Km di andata e ritorno devono essere omnicomprensivi di tutte le spese logistiche (in particolare di tutti i costi di messa a disposizione dei mezzi di trasporto e dei relativi cassoni scarrabili)

Per maggiori dettagli si rimanda a quanto disposto nel capitolato speciale d'appalto.

ART. 2 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo massimo stimato dell'appalto in oggetto comprensivo dell'eventuale quinto d'obbligo è pari a € **1.900.000,00** (unmilionenovecentomila/00) di cui € **1.890.000,00** (Unmilioneottocentonovantamila/00) relativi al servizio per l'intero periodo contrattuale, comprese le eventuali proroghe e il quinto d'obbligo, ed € **10.000,00** (diecimila/ 00) per oneri della sicurezza per interferenza non soggetti a ribasso e non costituenti prezzo a base d'asta; oltre Iva come per legge.

Il valore è calcolato ipotizzando nei 24 mesi di validità contrattuale, un conferimento massimo di 13.500 Ton. (l'importo presunto è stato determinato ipotizzando 4.800 Ton. Annue di raccolta; più eventuali ulteriori 3.900 tonnellate quale quinto d'obbligo ed eventuale proroga tecnica) moltiplicato per €/ton. 140,00 (Euro centoquaranta/00)

ART. 3 - DURATA DELL' APPALTO

Il contratto di appalto ha la durata di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla stipula del contratto (o della consegna del servizio effettuata in via d'urgenza, se anteriore).

La durata di cui sopra potrà essere prorogata agli stessi patti, prezzi e condizioni, ad insindacabile giudizio di Formia Rifiuti Zero Srl, per garantire la continuità del servizio stesso, fino ad un massimo di sei mesi mediante comunicazione scritta all'aggiudicataria almeno 15 giorni prima della scadenza del termine, nelle more dell'espletamento di una nuova gara di appalto.

Resta inteso che Formia Rifiuti Zero Srl potrà diminuire o aumentare le quantità conferibili sempre nei limiti dell'importo posto a base d'asta, in relazione alle esigenze del servizio e al programma di ampliamento della raccolta differenziata sul territorio del Comune di Formia

In tal caso l'appaltatore/i non avrà diritto ad alcun corrispettivo o indennizzo o risarcimento per l'anticipata conclusione dell'appalto ad eccezione dell'importo dovuto per i servizi effettivamente svolti fino al termine che sarà comunicato dalla Stazione Appaltante.

ART. 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) D.Lgs 50/2016, inferiore a quello posto a base di gara individuato **tramite l'applicazione di un'unica percentuale di sconto sul prezzo unitario posto a base d'asta pari a**

€ 140,00 (Euro centoquaranta/00) per tonnellata conferita

Il valore del prezzo tonnellata messo a base d'asta tiene conto dell'incidenza dei costi del personale valutati nella misura del 20% relativa all'importo, tenuto conto delle caratteristiche del servizio che prevede viaggi verso l'impianto di conferimento con un carico medio di 14 tonnellate.

Tale importo dovrà essere onnicomprensivo di tutti i servizi oggetto della gara e riportati nel Capitolato Speciale di Appalto.

Sono consentiti ribassi percentuali al massimo con due cifre decimali (ad esempio 3,52%) nel caso di un importo con tre cifre dopo la virgola (ad esempio 3,519%) sarà considerato come ribasso l'importo troncato alla seconda cifra decimale (nel caso riportato 3,51%)

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché accettabile e giudicata congrua.

La Formia Rifiuti Zero Srl si riserva inoltre la facoltà **a proprio insindacabile giudizio, di aggiudicare o meno l'appalto ovvero di convalidare o meno l'aggiudicazione provvisoria senza che gli offerenti e/o l'aggiudicatario provvisorio abbiano niente a pretendere ad alcun titolo.**

Ai soli fini di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dalla CUC, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri

sostenuti per la partecipazione alla presente gara. Espletata la gara la documentazione, sarà trasferita dalla CUC alla Formia Rifiuti Zero Srl.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

È ammessa la partecipazione alla presente procedura degli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p), del D.Lgs. n. 50/2016 e di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, ivi inclusi gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. In particolare è ammessa la partecipazione:

- di raggruppamenti temporanei di concorrenti (RTI), di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di Consorzi ordinari di cui di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 ;
- di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016. Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p.

Ai sensi dell'art 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette black list di cui al decreto del MEF del 4.5.1999 e al decreto del MEF del 21.11.2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del MEF. Formia Rifiuti Zero Srl effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5, lettera m dell'art.80 del Codice dei Contratti, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel caso in cui la stazione appaltante rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali ovvero alla revoca del procedimento, come da norma con la possibilità di scorrere la graduatoria.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara.

ART. 6 - REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dei seguenti requisiti :

6.1 “Requisiti di ordine generale”

- a) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall’art. 80, co. 1 e 3, del D.lgs 50/2016 e s.m.i per tutti i soggetti ivi previsti;
- b) l’assenza delle cause di incompatibilità di cui **all’art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001** nei confronti della stazione appaltante

6.2 “Requisiti di capacità tecnica e professionale”

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A con **ATTIVITA’ SOCIALE** pertinente all’oggetto del presente appalto ovvero nel corrispondente Registro del Paese di stabilimento;
- b) Possesso o disponibilità di impianto in grado di ricevere rifiuto organico per lo specifico codice CER 20 01 08, per i quantitativi richiesti, autorizzato con le seguenti modalità alternative:
 - Autorizzazione semplificata art. 216 del D.Lgs 152/06 e s.m.i.
 - Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) ai sensi del DPR 59/13
 - Autorizzazione Ordinaria ai sensi dell’art. 208 del D.Lgs 152/06 e s.m.i.
 - Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) rilasciata ai sensi del D.Lgs 152/06
- c) **Iscrizione all’Albo Nazionale Gestori Ambientali in corso di validità alla categoria 1) classe D (raccolta e trasporto rifiuti urbani e assimilati) o superiore e/o in alternativa alla Categoria 4 classe E .**
- d) **Iscrizione all’Albo Nazionale Trasportatori con autorizzazione al trasporto in conto terzi senza vincoli e limiti.**
- e) **un fatturato specifico medio annuo, negli ultimi tre esercizi relativi agli anni 2014, 2015 e 2016, nel settore di attività oggetto dell’appalto per servizi di conferimento di frazioni di rifiuti urbani organici provenienti dalla raccolta differenziata non inferiore all’importo dell’ appalto pari ad € 1.900.000,00. Tale requisito è richiesto al fine di selezionare operatori con caratteristiche tecniche in grado di garantire correttamente l’esecuzione del servizio**

Per i punti c) e d), nel caso l’operatore economico voglia subappaltare il servizio di trasporto, nel rispetto dell’art. 105 del D.lgs 50/2016, in fase di presentazione dell’offerta, non dovrà presentare la documentazione di cui ai punti suddetti.

Resta inteso che, in caso di aggiudicazione, nella fase autorizzatoria del subappalto, è fatto obbligo presentare la documentazione di legge del subappaltatore, comprese le iscrizioni di cui ai punti c) e d).

Si rimanda all’art. 14 del presente disciplinare per gli adempimenti relativi alla richiesta di subappalto.

La mancanza anche di solo uno dei requisiti richiesti dal presente articolo, comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Le regole di qualificazione per raggruppamenti e consorzi sono trattate al successivo art. 13.

ART. 7 - AVVALIMENTO

Secondo le modalità e condizioni di cui all’articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e/o tecnici professionali, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante e mandataria o tra consorziate.

Il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare i seguenti documenti:

a) Dichiarazione A (allegato 4) sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliata attestante:

- la volontà di avvalersi di una o più società ausiliaria a copertura dei requisiti di cui in tutto o in parte è carente;
- i riferimenti della/e società ausiliaria/e di cui si avvarrà per la copertura dei requisiti di gara

b) Dichiarazione B (allegato 5) sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante:

- l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la Committente, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto di appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;

c) Documento di gara Unico Europeo, compilato come indicato all'art. 10 del presente disciplinare;

d) originale (firmato dal concorrente e dall'ausiliaria) o **copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto.

Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento.

La Committente eseguirà in corso d'esecuzione del contratto di appalto le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto ed in particolare che le prestazioni oggetto di appalto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente, per il tramite della commissione di gara, e esclude la garanzia provvisoria.

La stazione appaltante, per il tramite della commissione di gara, verificherà se l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed imporrà all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione, entro un termine perentorio che non sarà inferiore a 20 giorni, pena l'esclusione dalla gara.

Le dichiarazioni, nonché tutta la documentazione correlata di cui al presente articolo, dovranno essere inserite, pena l'esclusione dalla procedura, all'interno della "Busta n. 1 – Documentazione amministrativa" di cui al successivo art. 10.

ART. 8 - VINCOLO GIURIDICO

Si conviene che l'offerente sarà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dal giorno stabilito per la scadenza di presentazione delle offerte ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo il disposto dell'art. 32 comma 4 e comma 8 del D.LGS 50/2016. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, ovvero il controllo di cui all'art. 33 comma 2 D. Lgs. 50/2016 non avviene nel termine ivi previsto, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato con lettera a/r alla Formia Rifiuti Zero srl, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

ART. 9 - CONTRIBUTO A FAVORE DELLA A.N.A.C.

Ai sensi dell'art. 1 commi 65/67 della L. 266/2005 e della delibera n. CP- del 09 dicembre 2014 dell'A.N.A.C., i soggetti partecipanti alla gara sono tenuti a versare un contributo nella misura prevista dall'art 2 della suddetta Delibera a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la fascia di importo relativa alla gara in oggetto.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata (come oltre in dettaglio), sarà necessario iscriversi online al nuovo "Servizio riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.anac.it) sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi". Il pagamento della contribuzione e la dimostrazione del versamento della somma dovuta, che sono condizioni di ammissibilità alla gara, dovranno avvenire con le seguenti modalità:

Online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, America Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" di cui sopra e seguire le istruzioni a video; A riprova dell'avvenuto pagamento, i partecipanti otterranno la ricevuta di pagamento inviata all'indirizzo di posta indicato in sede di iscrizione. La ricevuta dovrà essere stampata ed allegata all'offerta.

In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A riprova dell'avvenuto pagamento, i partecipanti dovranno allegare all'offerta lo scontrino in originale ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso di RTI costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria. In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, il versamento è effettuato dal Consorzio, anche nel caso di indicazione delle consorziate esecutrici

Per quanto sopra si comunicano i dati relativi alla presente gara :

€ 140,00 (centoquaranta/00) - C.I.G. 72573835E8

ART. 10 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le Imprese offerenti dovranno far pervenire, a loro esclusivo rischio ed onere (a loro scelta, tramite servizio postale, o tramite corriere o tramite recapito a mano, ecc.), perentoriamente **entro e non oltre le ore 12:00 a.m. del giorno 07/02/2018** all'Ufficio Protocollo di:

**CUC dei Comuni di Formia – Gaeta – Minturno
C/o Comune di Formia
Via Vitruvio, 190
04023 Formia (LT)**

un plico, sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), sul quale dovranno risultare: l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, indirizzo, numero di telefono, fax, Posta Elettronica Certificata (PEC) e codice fiscale dell'offerente – in caso di Raggruppamento di Imprese tali dati dovranno essere indicati per tutte le ditte componenti) e la dizione: **“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di conferimento della Rifiuto Organico per la società Formia Rifiuti Zero - CIG 72573835E8”**.

Ai fini del rispetto di tale termine farà fede esclusivamente l'apposizione di data e ora di arrivo apposta sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo aziendale, che osserva il seguente orario di apertura al pubblico:

Giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00

Non saranno ammesse alla gara le offerte presentate o pervenute successivamente al termine indicato.

Formia Rifiuti Zero Srl e CUC declinano ogni responsabilità imputabile a disservizi relativi alle modalità di spedizione e di consegna.

Il suddetto plico dovrà contenere la seguente documentazione, redatta tutta in lingua italiana, inserita in due buste, chiuse e sigillate, recanti le diciture:

- **Busta n. 1 – Documentazione amministrativa**
- **Busta n. 2 – Offerta economica**

BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione della procedura, la seguente documentazione:

- 1. Documento di gara unico europeo (DGUE); Allegato 1**
- 2. Documento di partecipazione alla gara; Allegato 2**
- 3. Documento attestante il versamento del contributo all'A.N.A.C.;**
- 4. Garanzia provvisoria;**

5. Attestazione dell'avvenuto sopralluogo;

6. Dichiarazione sostitutiva o Copia dichiarazione conforme all'originale di una delle autorizzazioni dell'impianto di conferimento previste dalla norma e riportate all'art 6 **punto 6.2 lettera b** del presente disciplinare

7. Dichiarazione sostitutiva o Copia dichiarata conforme all'originale dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali in corso di validità alla categoria 1) classe D (raccolta e trasporto rifiuti urbani e assimilati) o superiore e/o in alternativa Categoria 4 classe E, contenente l'elenco degli automezzi autorizzati, con evidenza di quelli che si intende utilizzare per il presente servizio.

8. Dichiarazione sostitutiva o Copia dichiarata conforme all'originale dell'iscrizione all'Albo Nazionale Trasportatori con autorizzazione al trasporto in conto terzi senza vincoli e limiti.

9. Documento attestante l'attribuzione del PASSOE

ove necessario:

10. Documentazione relativa all'avvalimento;

11. Procura;

12. Documenti per il caso di fallimento e concordato preventivo con continuità aziendale;

13. Atti relativi al RTI o Consorzio;

il tutto come meglio specificato nei successivi paragrafi.

10.1 Documento di gara unico europeo (d'ora in poi anche DGUE)

A **pena di esclusione**, il concorrente dovrà predisporre il Documento di gara unico europeo, in conformità al modello allegato al presente Disciplinare.

Il DGUE dovrà sempre a **pena di esclusione** dalla procedura essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, un DGUE, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;

ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

iii) in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria);

iv) in caso di subappalto, dalle subappaltatrici (in tal caso il documento dovrà essere firmato da soggetto munito di idonei poteri delle subappaltatrici).

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura come nel seguito meglio indicato.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché delle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC. o eventualmente delle seguenti ulteriori istruzioni.

Con tale documento il concorrente dovrà, tra le altre cose, autodichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000:

- a)** il possesso di tutti i requisiti richiesti all'articolo 6 punti 6.1. e 6.2 del presente disciplinare (Parte III e Parte IV del DGUE); con particolare riferimento al punto 6.2 lettera a) il concorrente dovrà indicare nella Parte IV, Sezione A, n. 1) il numero di iscrizione al registro delle imprese e l' **attività sociale**;
- b)** il possesso dei requisiti relativi ai punti 6.2 lettere c) , d) (Parte IV Sezione A n.2 del DGUE) il possesso del requisito al punto 6.2 lettera e) (Parte IV Sezione B n. 2b del DGUE);
- c)** l'assenza delle cause di incompatibilità di cui **all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001** nei confronti della stazione appaltante ;
- d)** l'intenzione, o meno, di ricorrere al subappalto e **la terna dei subappaltatori** (si precisa che, in tal caso, il DGUE di ogni subappaltatore, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI);
- e)** in caso di ricorso all'**avvalimento**, l'identità dell'Impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento (si precisa che in tal caso il DGUE dell'ausiliaria, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alle parti III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI).

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del DL n. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D. Lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

La dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 (ossia il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza – persona fisica - in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nonché i soggetti cessati dalle cariche sopra indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e fino alla presentazione dell'offerta, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata).

Le cariche rilevanti sopra indicate sono quelle delineate nel Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. del 26 ottobre 2016 recante *“Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE”* pubblicato sul sito **www.anticorruzione.it**.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, deve essere resa anche nei confronti di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi “soggetti cessati” per il concorrente.

I reati di cui al comma 1 dell'art 80 non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si precisa infine che il motivo di esclusione di cui al comma 2, dell'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016, e la relativa dichiarazione devono essere riferiti a tutti soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del d. lgs. n. 159/2011.

Nel DGUE parte III il concorrente dovrà rendere le dichiarazioni ivi indicate e riferite a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come sopra individuati, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.

Tale indicazione sarà chiesta con le modalità, successivamente descritte, ai concorrenti collocati al primo ed al secondo posto nella graduatoria provvisoria di merito.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5, del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) e siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

10.2 Documento di partecipazione

Il concorrente dovrà predisporre il Documento di partecipazione alla gara conforme al modello "allegato 2" . Il Documento di partecipazione dovrà, essere sottoscritto con dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, il suddetto documento, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs.n. 50/2016.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura come nel seguito meglio indicato.

Il documento contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione, l'accettazione delle modalità della procedura, nonché le ulteriori informazioni ivi indicate, tra le quali in particolare quelle relativa a:

- l' assenza delle cause di incompatibilità di cui all' art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della Committente;
- la conoscenza del Codice etico, adottato dalla Formia Rifiuti Zero Srl e allegato al presente disciplinare e l' impegno a sottoscriverlo in sede di stipula;
- le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all' art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, l' impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all' art. 48, co. 8, del D. Lgs. n. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all' impresa qualificata mandataria, che stipulerà il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, la ripartizione delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziata e/o consorzianda assume;

- in caso di Consorzi di cui all' art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre.

10.3 Prova dell'avvenuto pagamento del contributo obbligatorio a favore dell'A.N.A.C. con le modalità precisate al precedente art. 9 del presente Disciplinare.

10.4 Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, da prestare secondo le modalità indicate dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

A tal fine si precisa che l'importo della cauzione base provvisoria è pari a:

LOTTO unico	CIG 72573835E8	€ 38.000,00
--------------------	----------------	-------------

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

a) mediante cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della CUC ;

b) mediante fideiussione bancaria o assicurativa oppure rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'“albo” di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Come precisato con Comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016, possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti nei confronti del pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo “albo” ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo “albo”, abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere:

(i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

(ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

(iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Formia Rifiuti Zero S.r.l.

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

i) da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la CUC si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori;

oppure, in alternativa

ii) da sottoscrizione del garante autenticata da notaio che attesti la titolarità dei poteri del sottoscrittore.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la CUC provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

La garanzia provvisoria dovrà essere prodotta:

- (i) in caso di RTI costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese del raggruppamento;
- (ii) in caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- (iii) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituito, dal Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio,
- (iv) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
- (v) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre, eventualmente anche all'interno della garanzia provvisoria, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'"albo" di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) anche diverso da quello che ha emesso la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

La garanzia provvisoria viene escussa per la mancata sottoscrizione del contratto, per fatto del concorrente aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave.

Eventuali riduzioni della garanzia

L'importo della garanzia provvisoria indicata al paragrafo precedente, può essere diminuito in ragione di quanto stabilito dall'art. 97, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016, sulla base di riduzioni progressive, in ragione del/i requisito/i di cui il concorrente sia in possesso.

L'importo della garanzia è individuato con la seguente modalità: ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall'applicazione della riduzione precedente, in ragione della formula seguente:

$$C = C_b \times (1 - R_1) \times (1 - R_2) \times (1 - R_3) \times (1 - R_4)$$

Dove:

C = garanzia

Cb = garanzia base

R1 = riduzione del 50% in caso di rilascio da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000

R2 = riduzione

- del 30% in caso di possesso della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25.11.2009
- oppure del 20% se l'offerente è in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001

R3 = riduzione del 20% in caso di possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009

R4 = riduzione del 15% in caso di:

- sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1;
- oppure un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R1, R2, ... nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0.

L'importo della garanzia sarà pertanto determinato, in funzione del possesso (S) o mancato possesso (N), da parte dell'offerente, di ciascun requisito, secondo quanto illustrato nella seguente tabella:

Importo garanzia base €						38.000,00
Iso 9000	Registrazione	Certificazione	Ecobel	Inventario/	Imp.to garanzia	Importo garanzia
S	S	-	S	S	23,80%	9.044,00
S	S	-	S	N	28,00%	10.640,00
S	S	-	N	S	29,75%	11.305,00
S	S	-	N	N	35,00%	13.300,00
S	N	S	S	S	27,20%	10.336,00
S	N	S	S	N	32,00%	12.160,00
S	N	S	N	S	34,00%	12.920,00
S	N	S	N	N	40,00%	15.200,00
S	N	N	S	S	34,00%	12.920,00
S	N	N	S	N	40,00%	15.200,00
S	N	N	N	S	42,50%	16.150,00
S	N	N	N	N	50,00%	19.000,00

S	-	-	S	S	47,60%	18.088,00
N	-	-	S	N	56,00%	21.280,00
N	-	-	N	S	59,50%	22.610,00
N	-	-	N	N	70,00%	26.600,00
N	S	S	S	S	54,40%	20.672,00
N	S	S	S	N	64,00%	24.320,00
N	S	S	N	S	68,00%	25.840,00
N	S	S	N	N	80,00%	30.400,00
N	N	N	S	S	68,00%	25.840,00
N	N	N	S	N	80,00%	30.400,00
N	N	N	N	S	85,00%	32.300,00
N	N	N	N	N	100,00%	38.000,00
S	possesso certificato					
N	non possesso certificato					

10.5 Attestazione dell'avvenuto sopralluogo, secondo quanto riportato all'art. 4 del capitolato.
L'effettuazione del sopralluogo è requisito indispensabile ai fini dell'ammissione alla gara.

10.6 Dichiarazione sostitutiva o Copia dichiarazione conforme all'originale di una delle autorizzazioni dell'impianto di conferimento previste dalla norma e riportate all'articolo 6 punto 6.2 lettera b del presente disciplinare

10.7 Dichiarazione sostitutiva o Copia dichiarata conforme all'originale dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali in corso di validità alla categoria 1) classe C (raccolta e trasporto rifiuti urbani e assimilati) o superiore.

10.8 Dichiarazione sostitutiva o Copia dichiarata conforme all'originale dell'iscrizione all'Albo Nazionale Trasportatori con autorizzazione al trasporto in conto terzi senza vincoli e limiti.

10.9 Documento attestante l'attribuzione del PASSOE

10.10 In caso di avvalimento, a pena di esclusione dalla gara inserire la documentazione indicata al precedente articolo 7 del presente disciplinare ed in sintesi:

- la dichiarazione A, (**Allegato n. 4**);
- la dichiarazione B (**Allegato n. 5**);
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

10.11 Procura

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della

procura (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.

10.12 Fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale

In caso di fallimento e concordato preventivo con continuità aziendale il concorrente dovrà produrre i documenti di cui all'110, commi 3, 4 e 5, del D. Lgs.n. 50/2016.

10.13 Atti relativi al RTI o Consorzio

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, produrre, copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate.

Qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula.

In caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA il concorrente deve produrre copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, il concorrente deve allegare copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorzata indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione.

La documentazione relativa ai punti 7; 8 del presente articolo viene richiesta la fine di ottimizzare i tempi della procedura.

CAUSE DI ESCLUSIONE – SOCCORSO ISTRUTTORIO - PROCEDURA DI REGOLARIZZAZIONE EX ART. 83 COMMA 9 D.LGS. 50/2016

Ai fini dell'ammissione/esclusione delle offerte alla gara verrà applicato l'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, pertanto in caso di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, rese anche da soggetti terzi, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Sono considerate essenziali e quindi soggette a regolarizzazione le seguenti irregolarità:

- a) Mancanza o incompletezza delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali per la partecipazione alla gara previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

- b) Mancanza o incompletezza delle dichiarazioni rese dai soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui al citato articolo, nonché la mancata indicazione delle condanne penali riportate;
- c) Mancanza o incompletezza delle dichiarazioni, rese anche da soggetti terzi, relative al possesso dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla gara;
- d) Mancanza presentazione di certificazioni, iscrizioni e/o autorizzazioni speciali per la partecipazione alla gara;
- e) Mancanza o incompletezza delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla gara;
- f) Mancata presentazione della ricevuta del contributo all'ANAC (a meno che non venga dimostrata l'impossibilità di effettuare il versamento per blocco informatico del sistema);
- g) Mancata sottoscrizione delle dichiarazioni e della domanda di partecipazione alla gara;
- h) Mancata sottoscrizione dell'offerta (anche nel caso di un componente di una RTI da costituire);
- i) Mancata presentazione del documento di riconoscimento a corredo delle dichiarazioni;
- j) Mancata presentazione della cauzione provvisoria o presentazione della cauzione con importo insufficiente;
- k) Mancata presentazione dell'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva;
- l) In caso di RTI da costituire, la mancanza o incompletezza della dichiarazione contenente l'impegno di uniformarsi alle disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 con l'indicazione del soggetto cui conferire mandato speciale con rappresentanza;

Non sono considerate essenziali e quindi soggette a regolarizzazione le seguenti irregolarità:

da rivedere perché comunque ci sarebbe necessita di una integrazione

- a) Presentazione di un documento di riconoscimento scaduto a corredo delle dichiarazioni;
- b) Mancata presentazione del Pass-Oe*;
- c) Mancata barratura di una casella o periodo di testo da una dichiarazione prodotta su un modello già predisposto dalla Stazione Appaltante;
- d) Mancata indicazione di telefono, fax, PEC o indirizzo delle sedi degli uffici competenti per le verifiche delle dichiarazioni sostitutive;
- e) Mancata indicazione nelle buste interne A) e B) dei riferimenti alla gara;
- f) Mancata presentazione della Certificazione di qualità ai fini della riduzione della cauzione provvisoria;

*La mancata presentazione in sede di gara del PASSOE non costituisce immediato motivo di esclusione; si fa tuttavia presente che per procedere alla verifica dei requisiti sarà richiesto ai concorrenti di fornire il PassOe, entro un termine massimo di 10 giorni dalla data della richiesta, pena la successiva esclusione dalla

gara.

Sono considerati inadempimenti INSANABILI, che comportano l'immediata esclusione dalla gara, le seguenti irregolarità:

- a) Offerte pervenute fuori termine;
- b) Offerta plurima o condizionata;
- c) Offerta in aumento;
- d) Offerta pari a zero;
- e) Mancata separazione dichiarazioni amministrative / offerta economica;
- f) Offerta priva di prezzo o ribasso;
- g) Plico con lacerazioni "tali far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte";
- h) Carenza di requisiti generali e speciali desumibile già dalle dichiarazioni sostitutive prodotte.
- i) mancato sopralluogo e conseguente non presenza dell'attestato

In caso di esclusione immediata per irregolarità insanabili non si applica alcuna sanzione.

Qualora in sede di gara si dovessero riscontrare delle irregolarità che non sono indicate nelle fattispecie sopra indicate, la CUC, al fine di valutare se il caso da esaminare rientri tra le irregolarità essenziali, non essenziali o insanabili, si atterrà ai principi stabiliti nelle determinazioni presenti nella giurisprudenza

BUSTA N.2 – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta deve essere, a pena di esclusione, chiusa in apposita busta debitamente sigillata (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto) e atta a garantirne la segretezza.

In tale busta devono essere inseriti i seguenti documenti:

1) Offerta, da presentarsi nelle modalità di cui all'Allegato n. 3) predisposto dalla Stazione appaltante, sulla quale dovrà essere apposta n.1 marca da bollo da € 16,00.

In ottemperanza ai contenuti di cui al comma 10 dell' articolo 95 del D.Lvo 50/2016, l'offerta dovrà riportare oltre ai costi della sicurezza aziendali, il costo relativo al personale coinvolto nel progetto, rapportato ad un viaggio di andata e ritorno dalla discarica di conferimento con un carico di 14 tonnellate (l'importo dovrà essere riportato in valore e in percentuale sul prezzo di € 140,00 a tonnellata posto a base d'asta).

L'offerta dovrà, pena l'esclusione, essere sottoscritta con firma leggibile per esteso dall'imprenditore o dai legali rappresentanti dell'Impresa; **nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto tale offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.**

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria. Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che costituiranno i Raggruppamenti o i Consorzi.

Sono escluse offerte pari ed in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

Si fa presente che in caso di eventuale contraddizione e/o incongruenza tra i diversi documenti di gara e tra questi e l'offerta presentata rimarrà ferma l'ipotesi più favorevole per Formia Rifiuti Zero Srl.

2) Giustificazioni, a corredo dell'offerta, **da indicare al solo fini di agevolare e ridurre i tempi della procedura**, possono, a titolo esemplificativo, riguardare:

- l'economia del metodo di prestazione del servizio le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone il concorrente per eseguire il servizio;
- l'originalità dei servizi offerti;
- le soluzioni adottate;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato. In tale ipotesi si applicano le disposizioni di cui all'art. 97 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si invitano gli offerenti a produrre le giustificazioni richieste al fine di ridurre i tempi della procedura, resta inteso che la mancata produzione non è motivo di esclusione.

3) documento di riconoscimento di tutti i soggetti firmatari dell' offerta.

ART. 11 - OPERAZIONI DI GARA

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica. L'inizio delle operazioni di gara è fissato per le ore **10:00 del giorno 21/02/2018** presso la sede della **CUC dei Comuni di Formia – Gaeta – Minturno, Via Lavanga 163-165 - 04023 Formia (LT)**

Eventuali variazioni saranno comunicate, con preavviso di cinque giorni, mediante pubblicazione di un avviso sul profilo del committente e della stazione appaltante con comunicazione inviata via PEC ai singoli partecipanti.

In tale sede, da parte della Commissione, sarà effettuata in seduta pubblica la individuazione, tramite sorteggio del metodo di individuazione della soglia di anomalie di cui alla lettera 2 dell'articolo 97 del D.Lvo 50/2016, nonché, se necessario, del coefficiente di cui alla lettera "e", comma 2 dell' articolo 97 del D.Lvo 50/2016.

Si procederà, poi, alla verifica di ammissibilità sotto il profilo amministrativo mediante apertura della busta n. 1 – documentazione amministrativa – e l'esame della documentazione ivi contenuta secondo l'ordine cronologico di arrivo dei plichi.

Al termine della verifica verranno dichiarate le imprese ammesse alla fase successiva e quelle non ammesse esplicitando la motivazione della mancata ammissione.

Ove occorranzo approfondimenti o valutazioni non immediatamente formulabili o in ogni altro caso stabilito ad insindacabile giudizio dalla Commissione, si potrà sospendere la seduta pubblica , rinviando la sessione ad altra data (che sarà preventivamente comunicata, con almeno cinque giorni di anticipo, a tutti i concorrenti dalla stazione appaltante tramite PEC) nella quale saranno comunicate le determinazioni adottate e/o si procederà con gli ulteriori adempimenti competenti.

Si procederà quindi nella stessa seduta, all'apertura della busta n. 2 Offerta economica con controllo e lettura delle stesse, verifica dei prezzi offerti e loro valutazione.

Si procederà quindi alla formazione delle graduatorie di tutte le offerte ammesse.

Trattandosi di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016, **nel caso gli operatori economici siano pari o superiori a 5**, la congruità delle offerte sarà valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata. Al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, **la Commissione giudicatrice** procede al sorteggio, in sede di gara, di uno dei seguenti metodi di cui al comma 2 dell' articolo 97 del D.Lvo 50/2016.

In caso di situazioni di parità tra le offerte ritenute congrue la Stazione Appaltante, provvederà a sorteggio pubblico, nella stessa seduta pubblica tra le dette migliori offerte in parità. Le graduatorie saranno quindi formulate attribuendo priorità alle offerte nell'ordine in cui vengono estratte col pubblico sorteggio. Non si darà luogo ad esperimento di miglione.

La commissione di gara dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria, sotto riserva delle verifiche inerenti la eventuale anomalia dell'offerta aggiudicataria scaturita dal criterio di calcolo adottato, eventuali situazioni di controllo o altri adempimenti necessari.

Una volta verificata la presenza di offerte anormalmente basse , la Commissione procederà alla verifica delle offerte ai sensi di legge; dell'esito di tali verifiche sarà data informazione alle Imprese nella comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76 comma 5 D.lgs 50/2016.

Ferma restando l'applicazione delle disposizioni di legge per la verifica delle offerte anomale nei casi in cui questa si renda obbligatoria , Formia Rifiuti Zero Srl si riserva comunque di valutare la congruità di ogni offerta che in base agli elementi forniti risulti, nel suo complesso inaffidabile o non congrua

Resta inteso che la Stazione appaltante al termine della procedura, richiederà comunque all'aggiudicatario provvisorio ed al secondo in graduatoria, l'esibizione della documentazione di ordine tecnico.

Qualora tale verifica non dia esito positivo per l'aggiudicatario provvisorio, lo stesso sarà escluso dalla gara nonché si procederà all'introito della cauzione e a tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente. In tal caso la stazione appaltante provvederà ad emettere nuova aggiudicazione scorrendo la graduatoria.

ART. 12 - OFFERTE ED AGGIUDICAZIONE

Non saranno ammesse alla gara le offerte presentate o pervenute successivamente ai termini indicati nel Bando di gara e nel presente Disciplinare. La Stazione Appaltante declina ogni responsabilità imputabile a disservizi relativi alle modalità di spedizione e di consegna.

Non saranno ammesse offerte condizionate, non sottoscritte od espresse in modo indeterminato.

L'ammissibilità alla gara è subordinata al positivo esito dell'esame della documentazione prodotta sia nel contenuto sia rispetto alle prescrizioni del presente disciplinare, sul cui rispetto si richiama l'attenzione degli offerenti.

Resta inteso che il presente disciplinare non vincola la CUC, la quale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di aggiudicare o meno, anche parzialmente, l'appalto senza che gli offerenti e/o l'aggiudicatario provvisorio abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

Ai soli fini di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dalla **CUC dei Comuni di Formia – Gaeta – Minturno**, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

Si precisa infine che l'offerta economica e tutti i documenti richiesti devono essere redatti, a pena di esclusione dalla gara, in lingua italiana od accompagnati da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

L'aggiudicazione definitiva è di competenza della Formia Rifiuti Zero Srl .

Nella lettera di aggiudicazione saranno indicati tempi e modalità per la presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto.

ART. 13 - RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E CONSORZI

Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari (costituiti o costituenti):

- ☐ **I requisiti di ordine generale** di cui all'art. 6.1 lett. a) e b) debbono essere posseduti , a pena di esclusione dalla gara, da tutte le imprese facenti parte del costituito/constituendo raggruppamento e da tutte le imprese esecutrici e dal consorzio in caso di consorzio ordinario costituito / costituendo;
- ☐ **Il requisito di capacità tecnica e professionale** di cui all'art. **6.2 lett. a)** deve essere posseduto a pena di esclusione dalla gara, da tutte le imprese facenti parte del costituito/constituendo raggruppamento, ovvero da tutte le imprese esecutrici e dal consorzio in caso di consorzio ordinario costituito / costituendo;
- ☐ **Il requisito di capacità tecnica e professionale** di cui all'art. **6.2 lett. b)** deve essere posseduto per il 50 % almeno, dalla impresa designata capogruppo (o da una delle consorziate esecutrici) e per almeno il 25% dalle altre imprese facenti parte del raggruppamento (o dalle altre consorziate esecutrici), fermo restando che la sommatoria dei requisiti dei componenti il raggruppamento/consorzio deve essere non inferiore al 100%;
- ☐ **I requisiti di capacità tecnica e professionale** di cui all'art. **6.2 lett. c) e lett. d)** debbono essere posseduti a pena di esclusione dalla gara, dalla/dalle imprese che svolgeranno le attività di trasporto della F.O.U. CER 20 01 08, facenti parte del costituito/constituendo raggruppamento o da tutte le consorziate esecutrici del servizio (e anche dal consorzio, se assume un ruolo esecutivo nell'appalto).
- ☐ **Il requisito di capacità economica e finanziaria** di cui all'art. **6.2 lett. e)** deve essere posseduto per il 50 % almeno, dalla impresa designata capogruppo (o da una delle consorziate esecutrici) e per almeno il 25% dalle altre imprese facenti parte del raggruppamento (o dalle altre consorziate esecutrici), fermo restando che la sommatoria dei requisiti dei componenti il raggruppamento/consorzio deve essere non inferiore al 100%;

In ordine ai documenti di gara si precisa quanto segue:

- Il documento di cui all'art. 10 punto n. 4) **cauzione provvisoria** dovrà coprire la mancata aggiudicazione per fatti imputabili ad una qualunque delle imprese partecipanti al raggruppamento (o ad una qualunque consorziate esecuttrice dell'appalto);

- Il documento di cui all'art. 10 punto n. 2) **Documento di partecipazione** dovrà essere presentato e sottoscritto da parte di ogni impresa facente parte del raggruppamento costituito/constituendo (ovvero dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice), a pena di esclusione dalla gara.
- Il documento di cui all'art. 10 punto n. 3) **attestazione del pagamento del contributo** dovrà essere presentato una sola volta.

- **L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara :**

- **Dalla sola Impresa capogruppo in caso di RTI già costituiti;**
- **Da ciascuna Impresa raggruppata ove si tratti di RTI costituendi.**
- **Dal solo Consorzio in caso di consorzi già costituiti;**
- **Dal Consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice in caso di consorzi costituendi.**

Si ricorda agli offerenti che, come stabilito dall'art. 275, comma 2, del D.P.R. 207/2010, la mandataria deve comunque possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Detta norma è applicabile anche ai consorzi ordinari.

Consorzi di cui alle lettere "b" e "c" del comma 2 dell' articolo 45 del D.Lvo 50/2016

- **I requisiti di ordine generale** di cui all'art. 6.1 lett. a) e b) debbono essere posseduti, a pena di esclusione dalla gara, dal consorzio e da tutte le imprese indicate come esecutrici;
- **I requisiti di capacità tecnica e professionale** di cui all'art. 6.2 debbono essere posseduti a pena di esclusione dalla gara:
 - in caso di consorzi stabili:
 - i requisiti di cui alle lettere a) (iscrizione CCIA) e, c) (iscrizione Albo gestori) e d) (Iscrizione Albo trasportatori), dalle consorziate esecutrici;
 - il requisito di cui alla lettera b) ed e): dal consorzio, anche per somma di tutti i consorziati;
 - in caso di consorzi cooperativi ed artigiani: dal consorzio, anche per somma di tutti i consorziati.

ART. 14 - SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto nelle forme e nei limiti stabiliti dall'art. 105 del D.lgs 50/2016, per i servizi di trasporto della Frazione Organica Umida codice CER 20 01 08.

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Committente delle prestazioni subappaltate. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e corrispondere i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, alle seguenti condizioni:

- a) il concorrente deve aver indicato in fase di gara le attività e/o i servizi che intende subappaltare e la terna dei subappaltatori, producendo il relativo DGUE;
- b) dopo la stipula del Contratto, il Fornitore deve depositare presso la Committente originale o copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;

c) l'aggiudicatario (Fornitore) unitamente al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 105, del D.Lgs. n. 50/2016, deve produrre:

- la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un RTI o un consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI o del consorzio;
- la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Bando di gara in relazione alla prestazione subappaltata;
- la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

La Committente provvederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 13, D. Lgs. n. 50/2016, a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nelle fattispecie previste nella stessa norma. In tal caso, il Fornitore dovrà comunicare alla Committente la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti dal bando di gara.

L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 15 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DALL'AGGIUDICATARIA

L'aggiudicataria dovrà, entro dieci giorni dalla richiesta, pena la possibile decadenza dall'appalto, presentare quanto segue:

a) cauzione definitiva, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, a beneficio della Formia Rifiuti Zero srl, tramite garanzia fideiussoria di importo pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (oppure al 20%) la garanzia sarà aumentata ai sensi del disposto di cui al primo comma del citato art. 103.

Si precisa che la fideiussione dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, co. 2 del c.c.;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di Formia Rifiuti Zero srl

Tale garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La polizza fideiussoria dovrà comunque essere conforme allo schema tipo 1.2 allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12/3/2004 n. 123;

Nella cauzione definitiva dovrà essere indicato quale foro competente per ogni controversia con la stazione appaltante quello di Cassino.

b) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 DPCM 11/5/1991 n. 187 - se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o responsabilità limitata, ivi comprese le concessionarie e subappaltatrici;

c) Procure o altri documenti eventualmente necessari a verificare il potere di chi firma;

d) *documento di valutazione dei rischi, nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale e del medico competente nei casi previsti;*

- e)** comunicazione del nominativo del responsabile che coordinerà e seguirà lo svolgimento dei lavori ed al quale Formia Rifiuti Zero Srl si rivolgerà per gli aspetti operativi, contabili e di responsabilità (ed eventuali sostituti);
- f)** comunicazione del conto corrente dedicato all'esecuzione dell'appalto con indicazione dei nominativi e relativi codici fiscali delegate ad operare sullo stesso ai sensi art. 3 comma 7 della L. 136/2010 ;
- g)** *Autodichiarazione attestante la Regolarità contributiva,*
- h)** *polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (R.C.T/O), con validità non inferiore alla durata del lavoro e con massimale minimo come richiesto nel capitolato;*
- i)** Copia del capitolato e dei relativi allegati timbrati e siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione;

L'affidamento definitivo è inoltre subordinato alla previa acquisizione della seguente documentazione:

- a) per ciascun lavoratore assunto, copia della comunicazione on-line al Centro per l'impiego (modello UNILAV - instaurazione) o, per le assunzioni effettuate fino al 17 agosto 2008 (compreso), copia del libro matricola; se il lavoratore è impiegato a titolo di distacco: copia della comunicazione all'INAIL con relativa ricevuta di inoltro/presentazione; copia della comunicazione alla Direzione provinciale del lavoro contenente la lista nominativa dei lavoratori distaccati, con relativa ricevuta di inoltro/presentazione; copia della comunicazione di cui all'art. 4 bis, comma 5, del d. lgs. 21 aprile 2000, n. 181, con i dati di invio on line; se impiegato in virtù di rapporto di somministrazione: copia del contratto di somministrazione;
- b) copia della carta di identità di ciascun lavoratore;
- c) Formia Rifiuti Zero Srl si riserva la facoltà di richiedere inoltre originale della comunicazione a ciascun lavoratore, controfirmata per accettazione, con la quale viene indicato il trattamento retributivo e contributivo (previdenziale e assicurativo) al quale egli avrà diritto per tutta la durata dell'appalto e si precisa che eventuali difformità rispetto al dovuto dovranno essere tempestivamente segnalate alla Formia Rifiuti Zero Srl entro 60 giorni.
- d) *consegna del curriculum formativo dei lavoratori interessati nel servizio e attestati di formazione in corso di validità di almeno uno dei dipendenti come addetto alle emergenze e al primo soccorso (validità triennale) e antincendio (validità quinquennale).*

Si fa presente che se Formia Rifiuti Zero Srl eserciterà tale facoltà soltanto il personale che avrà restituito timbrate e firmate le comunicazioni di cui sopra potrà essere impiegato nell'esecuzione del servizio.

Il personale dovrà essere, per numero e qualità, adeguato all'importanza del servizio da eseguire ed ai termini di consegna stabiliti o concordati con la direzione lavori anche in relazione a quanto indicato dal programma degli interventi.

L'Appaltatore dovrà inoltre osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti vigenti sull'assunzione, tutela, protezione ed assistenza dei lavoratori impegnati, comunicando, non oltre 15 giorni dalla consegna dei lavori, gli estremi della propria iscrizione agli Istituti previdenziali ed assicurativi.

Tutti i dipendenti dell'Appaltatore sono tenuti ad osservare:

- i regolamenti in vigore;
- il piano della sicurezza e tutte le norme antinfortunistiche proprie del lavoro in esecuzione e quelle particolari vigenti.

L'inosservanza delle predette condizioni costituisce per l'Appaltatore responsabilità, sia in via penale che civile, dei danni che, per effetto dell'inosservanza stessa, dovessero derivare al personale, a terzi ed agli impianti di cantiere.

l) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione d'aggiudicazione.

Qualora Cooperative, loro Consorzi, o Consorzi di imprese risultino aggiudicatari, gli stessi dovranno produrre la documentazione riferita anche all'impresa consociata incaricata dell'esecuzione del servizio; così come in caso di associazione di imprese con riferimento a ciascun componente.

Qualora inoltre la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 48 co. 8 D.Lgs. 50/2016 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) art. 45 co. 2 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito alla impresa capogruppo.

Si richiama l'attenzione dei concorrenti sul fatto che la mancata dimostrazione del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara comporterà la decadenza dell'aggiudicazione, con introito della cauzione e salvo il diritto di Formia Rifiuti Zero Srl al risarcimento dei danni e alle spese sostenute, ivi compreso il maggior onere per l'affidamento ad altri della prestazione in oggetto, nonché di eventuali ulteriori azioni in sede penale e civile.

ART. 16 - UFFICI PER RICHIESTA INFORMAZIONI – DOCUMENTI DI GARA – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Gli atti di gara sono costituiti da:

Bando di Gara;

Disciplinare di Gara;

Capitolato speciale di appalto con gli allegati richiamati in calce;

DUVRI e suoi allegati;

I modelli di gara sono costituiti da :

Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) **Allegato 1**

Documento di partecipazione **Allegato 2**

Offerta economica **Allegato 3**

Dichiarazione A in caso di avalimento **Allegato 4.**

Dichiarazione B in caso di avalimento **Allegato 5.**

Attestato di avvenuto sopralluogo

Ai sensi dell'art. 40, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Disciplinare, dei Capitolati Tecnici e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla **CUC dei Comuni di Formia – Gaeta – Minturno**, tramite richiesta ufficiale, esclusivamente, tramite PEC. Per aspetti tecnici la CUC procederà ad inoltrare la richiesta agli uffici della Formia Rifiuti Zero.

I chiarimenti agli atti di gara verranno pubblicati sulla pagina della CUC all'interno del portale del Comune di Formia e nel sito www.formiarifiutizero.it nelle comunicazioni di gara relative alla presente procedura di gara sezione amministrazione trasparente.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente via PEC all'indirizzo cuc@pec.cittadiformia.it dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 29/01/2018.

Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

Eventuali chiarimenti, specifiche e rettifiche agli atti di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

Resta quindi onere degli interessati verificare con periodicità costante eventuali inserimenti.

Tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, verranno trasmesse esclusivamente via PEC.

E'obbligatorio la effettuazione di un sopralluogo presso la società Formia Rifiuti Zero, tramite le modalità riportate nell' articolo 4 del capitolato. A seguito del sopralluogo verrà rilasciato un apposito attestato che dovrà, necessariamente, essere inserito nella documentazione amministrativa di gara. Il sopralluogo sarà possibile effettuarlo fino alla data del 25/01/2018.

ART. 17 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Tutta la documentazione e gli atti di gara sono pubblicati, disponibili e scaricabili dalla pagina della CUC all' interno del portale del Comune di Formia www.comune.formia.lt.it , sul sito www.formiarifiutizero.it , sul sito internet dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana, sulla GUCE e su 2 quotidiani a diffusione nazionale e 2 a maggiore diffusione locale.

Rimborso spese di pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi

In riferimento all'art. 73 comma 4 del D.lgs. 50/2016 e all'art. 5 comma 2 del D.M. 2 Dicembre 2016 le spese di pubblicazione obbligatorie degli avvisi di gara e dei bandi, sono stimate in circa € 4.000,00, e dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, previa comunicazione del rendiconto di spese finale da parte della CUC ed esibizione delle relative fatture.

ART. 18 - TRATTAMENTO DATI

Per la regolare presentazione delle offerte, è richiesto agli operatori concorrenti di fornire dati, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del d.lgs. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della citata normativa, la stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni riguardanti il trattamento dei suddetti dati. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati inseriti nelle buste di cui al precedente art 10 del presente Disciplinare vengono acquisiti al fine di garantire la corretta partecipazione alla gara e l'aggiudicazione dell'appalto. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'ente appaltante può determinare , a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla gara, ovvero l'esclusione dalla gara stessa, oppure la decadenza dall'aggiudicazione. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati possono essere anche abbinati a quelli degli altri soggetti in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati dalla stazione appaltante.

Inoltre, i dati forniti dagli operatori concorrenti potranno essere comunicati:

- al personale della società appaltante, al fine del corretto svolgimento dei fini istituzionali dell'Ente, nonché a coloro che curano il presente procedimento di gara ovvero al personale in forza a d altri uffici dell'amministrazione aggiudicatrice stessa che svolge attività attinenti a quelle oggetto del presente appalto;
- a collaboratori autonomi, professionisti, che prestano attività di assistenza in ordine al presente procedimento di gara ovvero alle attività istituzionali della stazione appaltante, nonché ai soggetti interni e/o esterni facenti parte delle Commissioni di gara, i cui nominativi saranno posti a disposizione degli interessati;
- ad altre amministrazioni pubbliche ovvero ad Autorità giudiziarie, di controllo e di vigilanza;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso a documenti di gara, nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dal d.lgs, n. 50/2016.

Relativamente ai suddetti dati, ai concorrenti in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. 196/2003. Con la presentazione dell'offerta, comunque, ciascun concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali e/o societari secondo le modalità indicate precedentemente.

Titolare del trattamento è per La Formia Rifiuti Zero Srl il dott. Raphael Rossi (Amministratore Unico) e per la CUC dei Comuni di Formia – Gaeta – Minturno l'avv. Domenico Di Russo.

ART. 19 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016, è il Sig. Achille Sangiovanni , e-mail: achille.sangiovanni@formiarifiutizero.it ; pec: formiarifiutizero@pec.it

ART. 20 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La presente gara è disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare, dalle norme ivi richiamate, dal capitolato speciale di appalto, dai relativi allegati tecnici, nonché dal D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per quanto non espressamente previsto dal bando di gara, dal presente disciplinare, dal Capitolato speciale di appalto e dalle disposizioni in tali atti richiamate, valgono le vigenti normative e regolamentari emanate in materia.

ART. 21 - ORGANISMO RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI RICORSO

Avverso il presente disciplinare è ammesso ricorso presso il Tribunale di Cassino (FR) entro i termini previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104/2010. Per ogni altra controversia si rimanda al precedente articolo.

Si precisa che in ipotesi di soccombenza in giudizio del ricorrente questi può essere condannato alla sanzione pari al doppio del contributo unificato versato in sede di iscrizione a ruolo ai sensi e per gli effetti dell'art. 96 c.p.c.

ART. 22 - COMUNICAZIONI

La Stazione Appaltante intende avvalersi della facoltà di inviare esclusivamente a mezzo PEC tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti la presente gara. I concorrenti sono quindi obbligati ad autorizzare l'uso di tale mezzo di comunicazione e ad indicare l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) da utilizzare nell'Allegato 1.

La prova di spedizione a mezzo PEC all'indirizzo indicato dal concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per mancata ricezione.

Il RUP per la fase di affidamento

Dirigente della CUC

F.to Avv. Domenico Di Russo