



FORMIA RIFIUTI ZERO S.r.l.

Sede Legale – Formia, Piazza Municipio 04023

Capitale sociale € 166.100 i.v.

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di LATINA

Numero REA LT – 200065 - Codice fiscale 02796960595

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

del 10 OTTOBRE 2019

Oggi, 10 ottobre 2019, alle ore 16.00 in Formia, presso la sede legale della società, in Piazza Municipio, si è aperta l'assemblea ordinaria dei soci per discutere e deliberare in merito al seguente ordine del giorno:

- 1 – Resoconto della gestione;
- 2 – Politiche del personale;
- 3 – Linee guida Piano Industriale 2020;
- 4 – Varie ed eventuali.

La convocazione della odierna seduta è stata inviata a mezzo PEC del 04 ottobre 2019.

Assume la Presidenza dell'Assemblea l'Amministratore Unico (d'ora in poi AU), Raphael Rossi, chiamando a fungere da segretario il Direttore Generale, Raffaele Rizzo.

Il Presidente dopo aver fatto constatare:

che è presente il socio unico Comune di Formia, titolare del cento per cento delle quote sociali, rappresentato dal Sindaco del Comune di Formia Paola Villa, che interviene con l'Assessore all'Ambiente Orlando Giovannone ed il Delegato all'Ambiente Gino Forte;



che è presente il Collegio Sindacale nella persone di Francesco Mercurio – Presidente, assenti, giustificati i Sindaci Paolo Pognani e Graziella Capodiferro;

che i presenti, ciascuno nel proprio ruolo, dichiarano di non opporsi agli argomenti posti all'Odg e di non opporsi alla discussione degli stessi;

accertata la regolarità della costituzione, l'identità e la legittimazione dei presenti ad intervenire, il Presidente dichiara l'assemblea ordinaria validamente costituita vista la forma totalitaria della partecipazione ed atta a discutere e deliberare sull'ordine del giorno citato.

-----○-----

Si passa dunque a trattare gli argomenti posti all'Odg.

Il Presidente propone ai presenti una inversione dei punti all'Odg, per trattare in primo luogo il punto relativo alle politiche del personale e di seguito quello relativo alle linee guida del Piano Industriale 2020. I presenti condividono le intenzioni del Presidente; si passa dunque alla trattazione del punto:

1. Politiche del personale

L'AU inizia la trattazione della gestione del personale affrontando:

1.1 Accordo territoriale sul personale a tempo determinato. Comunica ai presenti che, come annunciato nella scorsa assemblea del 16 agosto 2019, si è giunti ad un accordo con le OOSS in deroga alle disposizioni poste dalla normativa attualmente in vigore circa la durata dei contratti a tempo determinato, con particolare riferimento alla durata dei contratti, agli obblighi di interruzione tra contratti successivi ed alla causale. Detto accordo è stato in precedenza condiviso con l'amministrazione comunale e ha ricevuto un via libera da parte della commissione del controllo analogo.

In concomitanza con la presente assemblea, le OOSS sono riunite in conclusione dell'iter



preliminare alla firma dell'accordo.

1.2 Obiettivi 2018 – 2019

Sempre in tema di personale, l'AU rammenta all'Assemblea della necessità di procedere alla erogazione della premialità per il raggiungimento degli obiettivi aziendali fissati per l'esercizio 2018; in particolare, come da mandato ricevuto nella scorsa assemblea, sarà liquidato il premio al personale operaio ma non al personale con livelli intermedi né all'AU. A causa di questa inerzia, e per il conseguente ritardo nella fissazione dei nuovi obiettivi per il personale operaio, taluni degli obiettivi posti per il 2019 non saranno raggiunti. Il Socio fa presente di aver ancora una volta sollecitato il Controllo Analogo al rilascio del parere in merito.

1.3 Selezione responsabile amministrativo.

Quanto all'annunciato avvio della procedura di assunzione a tempo indeterminato del responsabile amministrativo, l'AU informa i presenti che si è proceduto alla pubblicazione del bando riservato al personale avente diritto di precedenza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2015 e che, alla scadenza del termine previsto, è pervenuta la sola domanda della attuale responsabile amministrativa che è valida e possiede i requisiti del bando. Il Sindaco, prende atto ed evidenzia che la procedura è stata avviata pur in assenza del parere del controllo analogo sebbene espressamente richiesto.

L'AU risponde precisando che ad oggi l'assunzione non è stata ancora finalizzata ma lo sarà a breve vista l'urgenza di finalizzare la procedura e il rischio aziendale di rimanere senza la figura. Ricorda ai presenti che in merito alla procedura ed ai suoi atti è stata data copia prima della assemblea del 09/05/2019. In quella sede aveva manifestato le scadenze temporali. Si è ricordata la necessità di procedere in ciascuna delle assemblee tenute da allora, in particolare il 29/05 e il 16/08; la questione era stata posta in trattazione anche nell'Odg dell'assemblea del 03/07, andata deserta. Nella assemblea del 16/08 peraltro si era preannunciato la imminente pubblicazione della procedura. Oggi, visti i molti mesi trascorsi, ritiene di procedere alla assunzione a tempo indeterminato del



responsabile amministrativo.

L' AU da comunicazione delle determinate assunte in tema di personale:

2019 08 20 Determina AU n°36 – Assunzione DG

2019 08 27 Determina AU n°37 – Assunzione personale a tempo determinato 2 persone

2019 09 01 Determina AU n°38 – Proroga personale a tempo determinato 4 persone

2019 09 26 Determina AU n°39 – Assunzione personale a tempo determinato 1 persona

2019 10 01 Determina AU n°40 - Proroga personale a tempo determinato 2 persone

2019 10 06 Determina AU n°41 - Proroga personale a tempo determinato 1 persona

Il sindaco ne chiede la trasmissione al controllo analogo per le verifiche di competenza.

1.2 Adempimenti Direttore Generale

Prosegue nella trattazione il Direttore Generale, il quale rende conto degli adempimenti cui è tenuto ai sensi dello Statuto sociale.

Terminata l'esposizione l'AU rimette la parola alla assemblea.

Il Socio nella figura del Sindaco Paolo Villa ringrazia per l'esposizione e chiede all'azienda l'immediato rinforzo del numero degli addetti a servizio di pulizia della città (spiazzamento, diserbo, decoro e quant'altro) utilizzando le economie residue della voce "personale" presente nel PEF 2019.

Al fine di garantire un livello di pulizia adeguato della città così come da obiettivo del PEF 2019.

L'AU specifica che le risorse di personale previste da PEF sono correttamente impegnate secondo

la programmazione di cui l'azienda si è dotata. Demanda una verifica in merito al direttore.



L'assemblea, sentito il collegio sindacale, dopo ampia discussione e fornendo l'AU tutti i chiarimenti necessari, all'unanimità prende atto di quanto sopra.



2. Linee guida Piano Industriale 2020

Come di consueto siamo ad esporvi le linee guida del Piano industriale che, quest'anno hanno il direttore come protagonista, oltre alla squadra che conoscete e che ha operato gli altri anni. Vi espongo l'andamento inerziale della società sul quale l'azione correttiva e migliorativa dell'aggiornamento del PI 2020 e di conseguenza i numeri che approveremo in assemblea perché il socio li porti in consiglio comunale.

I costi sono in grande massima stabili, gli automezzi potranno vedere una leggera contrazione dovuta ad alcuni mezzi che sono stati interamente ammortizzati come i Ford Tourneo, la lavastrade, e altri automezzi di pari periodo ma soprattutto perché la nuova flotta tra gpl e manutenzioni ha costi leggermente più contenuti del previsto. Il costo del personale potrà vedere una stabilizzazione, con pochissime migliaia di euro di risparmio a fronte delle stabilizzazioni, puntando al riassorbimento dei maggiori costi del direttore, con risparmi che egli ha in obiettivo di produrre.

L'AU dichiara: "Ritengo che proprio sul fattore produttivo della valorizzazione delle risorse e i costi di selezione e smaltimento vi siano spazi significativi per il direttore di operare riorganizzazioni, anche nel servizio, che ci dimostrino, anche economicamente, la sua utilità. Proprio quindi per contenere al massimo le spese aziendali ritengo che il compenso dell'amministratore fissato annualmente in € 37.370,76 di indennità di posizione e € 37.370,76 di premio ad obiettivo possa essere ridotto di un terzo, portandosi a € 24.913,84 di indennità di posizione e € 24.913,84 di premio ad obiettivo. Si tratta tra entrambe le indennità di un risparmio per la società di € 24.914,84. Non si tratterebbe di disimpegno da Formia, anzi, come sapete per la nostra azienda ho svolto ad interim



anche il ruolo di direttore generale, ma è invece la possibilità di svolgere il ruolo proprio di un amministratore lasciando la gestione ad un direttore che già sento volenteroso e capace. Sarà mia cura e passione dirigerlo ed orientarlo portandovi le macroscelte e gli scenari possibili da adottare. Ovviamente con queste mie parole mi sento di confermarVi che, se tale sarà la Vostra scelta, sono disponibile a partecipare alla selezione che vorrete svolgere per scegliere il nuovo amministratore per la società. Quando riterrete quindi possiamo deliberare in assemblea dei soci.”

L'AU prosegue rappresentando come due siano i rischi che la società corre nei prossimi anni, il primo sia la scarsa autonomia nei conferimenti, non essendo organizzata né per lo stoccaggio di medie o grandi quantità, né per il trasporto su media o grande distanza. I due rischi sono quindi, in primis un aumento dei costi, che già sono molto alti, di conferimento soprattutto dell'organico ma a tendere anche di altre frazioni. In secondo luogo il rischio di incorrere in vere e proprie emergenze come quelle che abbiamo vissuto la scorsa estate.

Per questi motivi stiamo finalizzando l'acquisto di un semirimorchio a tenuta per l'organico.

Le linee che proponiamo, interpretando il momento attuale e le informazioni che abbiamo sono:

- 1) Maggiore autonomia nella nostra capacità di stoccare, movimentare e trasportare le frazioni raccolte.
- 2) Migliore gestione delle frazioni raccolte e della loro valorizzazione economica o costo di selezione e smaltimento.
- 3) Proposte di riorganizzazione del servizio che, nel miglioramento delle performances ambientali, liberino personale e migliorino la soddisfazione dell'utenza.

L'AU passa la parola al direttore Raffaele Rizzo scusandosi con i presenti perché tra pochi minuti dovrà assentarsi per la sigla dell'accordo sindacale.

Il Direttore Generale illustra le basi su cui sarà impostato il piano industriale 2020 che sarà



essenzialmente impostato sulla rivisitazione dei contratti di filiera e la revisione di diversi aspetti gestionali. Il riferimento è alla carta. Si stanno rivedendo tutte le assegnazioni di fornitura servizi alle piattaforme per plastica, umido, terre di spazzamento, ingombranti e i rapporti con i consorzi RAAEE nell'ottica di ottimizzare e ridurre le spese. In tale ottica si rappresenta la volontà di approntare alcune modifiche ai sistemi di raccolta quali quella della carta che dovrà passare all'utilizzo di sacchetti di carta e non più di plastica anche per risparmiare i costi di separazione e trattamento in piattaforma. Si sta valutando di riportare il vetro alla raccolta stradale e in alternativa si stanno studiando diversi sistemi di trattamento e di gestione di filiera per ridare al vetro un valore economico maggiore per le entrate dell'azienda. Attualmente il vetro è nella classe più bassa e rappresenta una perdita. Si è attuato e perdurerà una rivisitazione con sostanziale riduzione dei prezzi di trasporto alla piattaforma che si ritiene debbano essere recuperati o quanto meno eliminati per il futuro adeguandosi al contratto ANCI CONAI e a quanto contemplato negli allegati tecnici COREVE che sino ad oggi non risulterebbero essere stati applicati ed a tal proposito è intenzione della Direzione avviare una procedura per il recupero di tutte quelle somme che non si sarebbero dovute pagare tipo i trasporti del vetro e la pressatura della carta e valorizzare al meglio i ricavi dai RAAEE. Per tali attività si vuole chiedere una consulenza a tecnici terzi che possano, oltre che chiarire al meglio la situazione, avviare anche l'approccio per l'eventuale richiesta di intervento del soggetto di cui all'art. 3 dell'accordo ANCI CONAI.

A questo punto, l'AU, scusandosi con i presenti, esce dall'aula per recarsi all'incontro con le OOSS di cui si è detto nella trattazione del punto 1. Politiche del personale. Assume la presidenza dell'Assemblea il Dott. Francesco Mercurio, Presidente del Collegio Sindacale.

Il Direttore prosegue comunicando che si stanno avviando nuove filiere di recupero quali quella con il CONIP per la raccolta delle cassette in plastica e si sta avviando rapporto con RENOILS per una corretta raccolta degli oli esausti vegetali che sino ad oggi era non gestita e priva di riscontri di accordo con qualsivoglia azienda. Allo stesso modo si stanno avviando i rapporti con CORIPET che



potrebbe riconoscere maggiori entrate con i flussi della plastica e tramite i privati si sta valutando l'avvio di una raccolta dedicata anche per il polistirene.

Si sono avviati contatti formali con la Regione e si stanno valutando gli interventi da operare per il recupero dei soldi dovuti per la raccolta, il trasporto e il trattamento dei rifiuti provenienti dai diportisti e dalle navi per e dalle isole compresi aliscafi e traghetti che sino ad oggi nulla pagano per tale servizio e si conta di reperire fondi in tal senso.

Si prevede la realizzazione di un'isola ecologica stabile e fissa che dovrà essere prevista nel piano portuale (regolatore portuale) e che vivrà anche di un finanziamento parziale che dovrebbe provenire da un progetto barca a barca presentato in Regione Lazio dalle isole di Ponza e Ventotene e per il quale sono stati richiesti, per il tramite dei progettisti, euro 30000.

Infine si fa presente che i dettagli su TARIP e isole ecologiche informatizzate sono in via di definizione e chiusura e si ribadisce la necessità di avere a disposizione le banche dati comunali senza le quali la TARIP potrà essere applicata solo alle attuali utenze.

Prende la parola il Sindaco che manifesta interesse per le attività messe in atto e proposte e raccomanda maggiore attenzione per lo spazzamento e la pulizia della città chiedendo l'assunzione di unità di rinforzo, a carattere temporaneo da destinare esclusivamente a tale servizio.

Terminata l'esposizione il Presidente rimette la parola alla assemblea.

L'assemblea, sentito il collegio sindacale, dopo ampia discussione all'unanimità e fornendo al Direttore Generale i chiarimenti richiesti prende atto di quanto sopra.

Trascorsi dieci minuti, l'AU rientra in aula e annuncia la firma dell'accordo sindacale in merito al "Contratto aziendale di prossimità per la disciplina dei rapporti di lavoro a tempo determinato per il



personale di Formia Rifiuti Zero Srl". Il contratto siglato consente all'azienda di utilizzare degli strumenti di flessibilità estendendo i contratti a tempo determinato fino a 36 mesi con un numero di chiamate non limitate e senza bisogno di inserire la causa. In cambio l'azienda si impegna ad assicurare il turn over dei lavoratori attualmente impegnati a tempo indeterminato aumentandoli di almeno il 5% su base triennale. Il contratto non aumenta in alcun modo la spesa aziendale.

Il contratto firmato poco fa è analogo a quello presentato in precedenza al socio e quindi, pur essendo tra i suoi poteri, l'AU chiede al socio se vuole portarlo in assemblea.

Il sindaco Paola Villa si complimenta con l'AU per il risultato raggiunto e ringrazia le OOSS per la disponibilità dimostrata.

L'assemblea prende atto di quanto sopra e si complimenta con l'amministratore per il traguardo raggiunto.

A questo punto entra in aula la responsabile amministrativa Teresa Di Nardo, detta Tiziana, che il Presidente chiama a fungere da segretario, liberando dell'incombenza il Direttore Generale.

Si prosegue con la trattazione degli altri punti all'OdG.

3. Resoconto della gestione

Come avviene di solito, l'AU relaziona sul buon andamento della società e passa ad esporre i principali fatti avvenuti dalla scorsa assemblea del 16 agosto 2019.

3.1 Situazione finanziaria economica e patrimoniale

Dal punto di vista economico e finanziario non vi sono novità rispetto a quanto evidenziato nella scorsa assemblea. Si è in attesa della definizione della situazione contabile provvisoria al 30/09/2019.



3.2 Acquisti, gare appalti e affidamenti – informazioni

Segue la comunicazione delle determinate in merito ad acquisti, gare appalti e affidamenti, di seguito elencate:

- 2019 08 22 Determina GA n°139 – Affidamento diretto d'urgenza trattamento e trasporto FORSU
- 2019 08 27 Determina GA n°140 – Affidamento diretto fornitura PC
- 2019 08 27 Determina GA n°141 – Affidamento diretto fornitura smartphone
- 2019 08 28 Determina GA n°142 – Affidamento diretto servizio pulizia e manutenzione verde CCR
- 2019 08 29 Determina GA n°143 – Affidamento diretto fornitura enzimi per nebulizzatore
- 2019 09 03 Determina GA n°144 – Affidamento diretto fornitura licenze informatiche
- 2019 09 04 Determina GA n°145 – Affidamento diretto cassoni scarrabili
- 2019 09 04 Determina GA n°146 – RDO su MePa fornitura sacchi RD - Contrattualizzazione
- 2019 09 10 Determina GA n°147 – Affidamento diretto riparazione automezzo tg. FN915HW
- 2019 09 10 Determina GA n°148 – Affidamento diretto servizio riparazione PC
- 2019 09 10 Determina GA n°149 – Affidamento diretto servizio riparazione automezzo tg AKR708
- 2019 09 10 Determina GA n°150 – Proroga servizio preposto c/terzi
- 2019 09 12 Determina GA n°151 – Affidamento diretto trasporto CER 15.01.07
- 2019 09 17 Determina GA n°152 – Affidamento diretto smaltimento rifiuti acquosi
- 2019 09 20 Determina GA n°153 – Affidamento diretto locazione foresteria aziendale
- 2019 09 23 Determina GA n°154 – Affidamento diretto distribuzione kit raccolta differenziata
- 2019 09 27 Determina GA n°155 – Affidamento diretto canone software raccolta puntuale



- 2019 09 27 Determina GA n°156 – Affidamento diretto servizio riparazione automezzo tg: FN840HW
- 2019 09 27 Determina GA n°157 – Affidamento diretto fornitura semirimorchio vasca
- 2019 09 27 Determina GA n°158 – Affidamento diretto servizio smaltimento rifiuti speciali CER 200203
- 2019 09 27 Determina GA n°159 – Affidamento diretto servizio tagliando automezzi Piaggio
- 2019 09 30 Determina GA n°160 – Proroga locazione foresteria
- 2019 10 02 Determina GA n°161 – Affidamento diretto servizio assistenza legale
- 2019 10 04 Determina GA n°162 – Affidamento diretto servizio riparazione automezzi
- 2019 10 04 Determina GA n°163 – Affidamento diretto servizio riparazione impianti-attrezzature

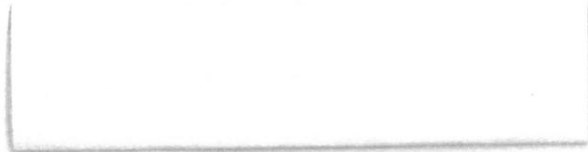
I sindaco ne chiede la trasmissione al controllo analogo per le verifiche di competenza.

Non avendo nessun altro chiesto la parola, e non essendovi ulteriori punti all'odg da discutere, il Presidente, dopo aver ringraziato tutti i presenti, dichiara la presente assemblea chiusa alle ore 18.30.

Il Segretario della seduta (punto 1 e 2)

Raffaele Rizzo

L'Amministratore Unico



Il Segretario della seduta (punto 3)

Teresa Di Nardo detta Tiziana



Il Presidente p.t.

Francesco Mercurio