



FRZ S.r.l.

Sede Legale – Formia, Piazza Municipio 04023

Capitale sociale € 234.812,18 i.v.

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di LATINA

Numero REA LT – 200065 - Codice fiscale 02796960595

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

del 10 FEBBRAIO 2020

Oggi, 10 febbraio 2020, alle ore 15.00 in Formia, presso la sede legale della Società sita in Formia, in Piazza Municipio, si è aperta l'assemblea ordinaria dei soci per discutere e deliberare in merito al seguente ordine del giorno:

- 1 – Resoconto della gestione;
- 2 – Sollecito obiettivi 2018;
- 3 – Mancato superamento periodo di prova sig. Rizzo.

Assume la Presidenza dell'Assemblea l'Amministratore Unico (d'ora in poi AU), Raphael Rossi, che chiama a fungere da segretario la responsabile amministrativa Teresa Di Nardo.

Il Presidente dopo aver fatto constatare:

- che la convocazione della presente assemblea è stata effettuata nel corso dell'Assemblea dei Soci del 03 febbraio 2020 e confermata a mezzo P.E.C. del 04 febbraio 2020;
- che è presente la totalità del capitale sociale rappresentato dal socio Comune di Formia in persona del Sindaco Paola Villa - accompagnata dall'Assessore all'Ambiente Orlando Giovannone e dal Delegato Gino Forte - e dal socio Comune di Ventotene in persona del



Sindaco Gerardo Santomauro - collegato in audioconferenza - e dall'Assessore all'Ambiente
Francesco Carta e dal Capo di Gabinetto Mario Tagliatela - titolari, rispettivamente, del
97,95 per cento e del 2,05 per cento delle quote sociali;

- che il Collegio Sindacale nelle persone di Francesco Mercurio – Presidente – e Graziella Capodiferro, assente giustificato Paolo Pognani;
- che i presenti, ciascuno nel proprio ruolo, dichiarano di non opporsi agli argomenti posti all'OdG e di non opporsi alla discussione degli stessi;

accertata la regolarità della costituzione, l'identità e la legittimazione dei presenti ad intervenire, il
Presidente dichiara l'assemblea ordinaria validamente costituita ed atta a discutere e deliberare
sull'ordine del giorno citato. Viene vergato un foglio presenze che rimane agli atti della società.

-----O-----

Si dà inizio alla seduta con la trattazione del punto:

1 - Resoconto della gestione

L'AU come di consueto rendiconta sul buon andamento relazione sull'andamento della società. Il
bilancio è ancora lontano dall'essere pronto ma i numeri si confermano positivi sulla gestione 2019.
La stessa situazione finanziaria della società è buona, non utilizzando l'anticipo di cassa ormai da
molti mesi, riducendo così le spese di gestione finanziaria al minimo.

Passa dunque alla illustrazione delle determine assunte dall'ultima assemblea in cui si è trattato il
tema, già trasmesse ai Soci ed al Collegio Sindacale:

1.1 Acquisti, gare appalti e affidamenti

2019 12 06 Determina GA n°193 - Affidamento diretto passaggio di proprietà automezzo

2019 12 06 Determina GA n°194 - Affidamento diretto noleggio escavatore



- 2019 12 06 Determina GA n°195 - Affidamento diretto trasporto escavatore
- 2019 12 06 Determina GA n°196 - Affidamento diretto fornitura estintori
- 2019 12 10 Determina GA n°197 - Affidamento diretto servizio formazione corso antincendio
- 2019 12 12 Determina GA n°198 - Affidamento diretto servizio riparazione automezzo tg FN843HW
- 2019 12 12 Determina GA n°199 - Affidamento servizio conferimento rifiuti CER 20.03.03
- 2019 12 12 Determina GA n°200 - Affidamento servizio trasporto rifiuti CER 20.03.03
- 2019 12 13 Determina GA n°201 - Affidamento diretto polizza fidejussoria ANGA
- 2019 12 19 Determina GA n°201bis - Affidamento conferimento organico
- 2019 12 27 Determina GA n°202 - Nuova determina a contrarre gara organico
- 2019 12 27 Determina GA n°203 - determina a contrarre gara ingombranti
- 2020 01 02 Determina GA n°01 - Proroga assistenza software rilevazione presenze
- 2020 01 02 Determina GA n°02 - Proroga servizio assistenza informatica e noleggio centralino
- 2020 01 02 Determina GA n°03 - Proroga assistenza software rifiuti
- 2020 01 02 Determina GA n°04 - Proroga smaltimento carcasse animali
- 2020 01 02 Determina GA n°05 - Proroga fornitura carburante GPL
- 2020 01 09 Determina GA n°06 - Affidamento servizio conferimento rifiuti CER 20.03.07
- 2020 01 09 Determina GA n°07 - Affidamento diretto noleggio escavatore
- 2020 01 09 Determina GA n°08 - Affidamento servizio lavaggio DPI
- 2020 01 10 Determina GA n°09 - Affidamento servizio trasporto rifiuti ingombranti
- 2020 01 10 Determina GA n°10 - Affidamento servizio derattizzazione sede Comune di Formia
- 2020 01 10 Determina GA n°11 - Affidamento diretto servizio campionamento rifiuti
- 2020 01 14 Determina GA n°12 - Affidamento servizio trasporto carcassa animale
- 2020 01 15 Determina GA n°13 - Affidamento servizio assistenza legale
- 2020 01 20 Determina GA n°14 - RDO servizio commercialista - Aggiudicazione
- 2020 01 21 Determina GA n°15 - Viaggi di prova ingombranti



- 2020 01 24 Determina GA n°16 - Affidamento servizio supporto redazione PEI
- 2020 01 29 Determina GA n°17 - Affidamento diretto rilascio garanzia fidejussoria contratto Ventotene
- 2020 01 29 Determina GA n°18 - Affidamento diretto rilascio garanzia fidejussoria Albo Trasportatori
- 2020 01 29 Determina GA n°19 - Affidamento diretto servizio riparazione automezzo tg FN840HW
- 2020 01 29 Determina GA n°20 - Affidamento diretto servizio riparazione decespugliatori
- 2020 01 29 Determina GA n°21 - Affidamento diretto servizio riparazione automezzo tg FN914HW
- 2020 01 29 Determina GA n°22 - Proroga servizio riparazioni automezzi
- 2020 01 29 Determina GA n°23 - Proroga servizio riparazioni automezzi
- 2020 01 29 Determina GA n°24 - Proroga fornitura ricambi IVECO
- 2020 02 04 Determina GA n°25 - Proroga servizio IT aziendale

Il Delegato Gino Forte si sofferma sulla Determina di affidamento del servizio di conferimento dei rifiuti ingombranti per evidenziare come la situazione emergenziale in corso – determinata dalla chiusura dell'impianto di destinazione – rischi di comportare un eccessivo aumento dei prezzi e chiede dunque di prestare particolare attenzione all'andamento dei costi del mercato, proponendo, nel caso dei rifiuti ingombranti, di estendere le ricerche di mercato anche al di fuori della Regione Lazio.

L'AU nel rispondere chiede che il tema sia considerato riservato visto che attiene ad una procedura di gara.



Fine omissi.

Sempre in materia di acquisti e affidamenti, il Sindaco di Formia Paola Villa sollecita l'acquisto di cestini gettacarte da collocare su palo e contenitori per le deiezioni canine da integrare a quelli già presenti sul territorio comunale, e mastelli da distribuire all'utenza in sostituzione di quelli danneggiati, evidenziando come sia necessario preventivare anche gli acquisti necessari per dar seguito alla adesione del Comune di Formia alla campagna "No mozziconi a terra".

L'AU richiede indicazioni piu' precise riguardo al numero e alla localizzazione in modo da procedere.

Visto che la richiesta era già stata mossa agli uffici tecnici aziendali, si conviene di fissare un incontro tra gli stessi ed il Delegato Gino Forte per la definizione dei quantitativi necessari ed il relativo posizionamento.

Infine, l'AU rappresenta che è pervenuta l'offerta richiesta alla Società REA, come esposto nell'Assemblea del 03 febbraio 2020, per il servizio di supporto alla elaborazione dei PEF 2020 dei due Comuni secondo le nuove linee guida ARERA, che consentirà di simulare un PEF inerziale sulla base del quale poi sarà possibile effettuare le opportune verifiche ed assumere le decisioni conseguenti per l'elaborazione dei PEF definitivi.

Dopo la valutazione dei contenuti dell'offerta, sarà dato incarico alla società.



L'assemblea all'unanimità condivide la necessità di affidare un supporto alla predisposizione dei dati secondo i nuovi metodi Arera.

Si passa quindi alla disamina dei temi affrontati nell'ultimo mese, con la trattazione delle seguenti determine:

2020 01 24 Determina AU n°01 - Assunzione personale a tempo determinato 1 persona

2020 01 24 Determina AU n°02 - Rendicontazione spese trasferta AU

2020 01 30 Determina AU n°03 - Approvazione PTCT

1.2 Personale

In tema di personale, l'AU rappresenta l'avvenuta proroga delle persone già chiamate per lo svolgimento del servizio di pulizia e manutenzione dei cimiteri del Comune di Formia, vista l'affidamento dello stesso per ulteriori quattro mesi a partire dal 01 febbraio 2020.

Sul tema, informa i presenti che nella mattinata odierna si è svolto un incontro con le OOSS Fp-CGIL e Fit-CISL nel corso del quale le stesse è stata esposta la possibilità di applicare contratti diversi da quello FISE-Assoambiente agli operatori addetti a servizi diversi da quelli di igiene ambientale, quale ad esempio il contratto Multiservizi, che prevede costi del personale meno elevati. Questo sarebbe possibile se l'affidamento fosse effettuato per periodi medio lunghi, adottando le necessarie cautele dal punto di vista sindacale, con l'indizione di procedure di selezione personale apposite.

Il Sindaco Paola Villa fa presente che i competenti Uffici Comunali stanno già valutando l'ipotesi di una estensione temporale dell'affidamento del servizio di cui trattasi, nonché l'allargamento ad altri servizi qualora i costi complessivi lo rendessero possibile.

L'AU continua nel relazionare su quanto trattato nel corso dell'odierno incontro con le OOSS, che



hanno rilevato scarsa chiarezza nelle chiamate di personale operaio a tempo determinato, derivante dalla presenza delle stesse persone in due graduatorie di livello diverso ovvero in graduatorie derivanti da selezioni differenti. Sul punto, evidenzia come coloro che rifiutano la chiamata ad un livello per prediligere l'altro, rinunciano alla chiamata futura al primo e questo fa sì che le graduatorie siano già in via di esaurimento, in particolare per il livello J.

Il Presidente del Collegio Sindacale chiede se tale situazione possa essere superata con un accordo sindacale ma l'AU riferisce che in tal senso le OOSS si sono dichiarate abbastanza rigide.

L'Assemblea, quindi, dà mandato all'AU di chiedere un parere legale in merito, interpellando anche l'Avvocatura Comunale; all'esito, qualora se ne ravvisasse la possibilità, si convocherà un incontro sindacale.

Sul tema, il Sindaco di Formia Paola Villa chiede se siano in corso le sostituzioni del personale operaio in malattia o infortunio per tempi prolungati; l'AU rappresenta di aver chiesto una ricognizione in merito al Direttore ma la pratica non è stata ancora finalizzata. All'esito, qualora emergano le necessità fatte presenti dal Socio, saranno effettuate le sostituzioni.

Ancora in tema di personale, il Sindaco Paola Villa chiede chiarimenti in merito alla chiamata, per la seconda volta, di una persona dalla graduatoria degli operai di 2° livello per essere addetta agli uffici amministrativi. In particolare, il Socio sottolinea come la procedura rappresenti una "scorrettezza grave" tale da generare ripercussioni sulla Società, sull'Amministrazione e sulla credibilità delle graduatorie, in quanto trattasi di procedura già contestata in precedenza ed anche perché la persona assunta è legata da vincoli di parentela con un dipendente comunale.

L'AU risponde che la procedura è totalmente corretta ed è stata attuata in una situazione di necessità impellente legata alle necessità derivanti dagli adempimenti obbligatori in materia di anticorruzione. In passato, la persona era stata individuata nell'ambito delle persone assunte dalla graduatoria per operai di 2° livello in quanto in possesso di titolo di studio idoneo ad essere collocato a supporto



degli uffici amministrativi, con risultanze positive, benché inquadrato come gli altri operai. Su richiesta dell'Amministrazione Comunale di Formia è stato ricollocato sul servizio per questioni di opportunità, benché la procedura seguita non sia affatto illegittima. Peraltro, la vicinanza con un dipendente comunale, laddove non prevista come elemento ostativo dal bando di selezione, non può rappresentare elemento discriminante del lavoratore.

Chiede, pertanto, che la questione sia sottoposta al vaglio del Controllo Analogico, anche in considerazione della gravità della espressione "scorrettezza grave" usata dal Socio.

Il Sindaco Paola Villa precisa che in tali casi sarebbe quantomeno opportuno che l'AU informi preventivamente l'Amministrazione, e che comunque ritiene necessario l'effettuazione di una procedura apposita per dotare di un supporto gli uffici amministrativi della Società.

1.3 Spese trasferta AU

L'AU rendiconta le proprie spese trasferta sostenute nel 2019.

1.4 Approvazione PTPCT

In merito alla trattazione della Determina di approvazione del PTPCT, contenente richieste di rettifica di contenuti inesatti mosse dall'AU al RPCT, il Sindaco di Formia Paola Villa, ritenendo non opportuna la ricostruzione dei fatti contenuta nel corpo della Determina, chiede chiarimenti.

L'AU, esponendo come i fatti riportati rispondano a quanto effettivamente avvenuto in merito ai ritardi con cui lo stesso è stato presentato per l'approvazione ed alle richieste di correzione di elementi non condivisibili, propone di procedere alla sua lettura.

L'Assessore all'Ambiente del Comune di Ventotene, Francesco Carta, chiede che la trattazione venga rinviata ad una prossima seduta, vista la ristrettezza dei tempi a disposizione.

L'Assemblea approva di chiedere all'AU di dare comunicazione nella prossima seduta assembleare della Determina in questione, benché assunta nel corso della presente Assemblea.



Al termine della trattazione l'assemblea dei soci, all'unanimità, sentito il Collegio sindacale, prende atto di quanto esposto sopra.

Si passa dunque alla discussione del secondo punto all'OdG.

2 - Sollecito obiettivi 2018;

L'AU riferisce che nell'ambito dell'incontro sindacale tenutosi nella mattinata odierna, le OOSS hanno sollecitato la liquidazione della premialità prevista per il raggiungimento degli obiettivi 2018 al personale in distacco dal Comune di Formia ed al personale FISE apicale, ed hanno lamentato, che agli operai i premi siano stati pagati solo dopo minaccia di sciopero.

Il Presidente ricorda ai presenti che i premi del personale sono legati al tema della premialità aziendale 2018, tra cui ricade anche la premialità di questo amministratore unico. Fu proposta all'assemblea nel maggio scorso quando fu approvato il bilancio del 2018; si tratta di risorse che sono previste nel bilancio 2018 come approvato che l'Assemblea del 09 maggio 2019.

L'Assemblea dei Soci del 16 agosto 2019 aveva dato mandato di procedere al pagamento del personale operaio in attesa del parere della Commissione del Controllo Analogico richiesto già nel corso del mese di maggio 2019 per la liquidazione di tutte le premialità previste.

Nel merito, il Delegato Gino Forte chiede una verifica circa eventuali richieste mosse in tal senso agli Uffici Comunali, con l'indicazione dei nominativi degli aventi diritto e dei relativi importi, così come chiede di verificare che sia correttamente avvenuta la comunicazione degli straordinari da riconoscere al personale distaccato per l'anno 2019.

Quanto alla premialità delle figure apicali FRZ, esprime la necessità di sollecitare il Controllo Analogico al rilascio del parere.



A questo punto si passa alla trattazione del terzo punto all'OdG.

3 - Mancato superamento periodo di prova sig. Rizzo.

Con il consenso dei presenti il punto sarà coperto da omissis.

PIAZZA MUNICIPIO SNC - 04023 FORMIA - LT
Societa' Unipersonale

reg. 2019 / 1
P.IVA: 02796960595
C.FISCALIS 027969605

FINE OMISSIS



Non avendo nessun altro chiesto la parola, non essendovi ulteriori punti all'odg da discutere, Il
Presidente, dopo aver ringraziato tutti i presenti, dichiara la presente assemblea chiusa alle ore
18.30

La Segretaria della seduta

Teresa Di Nardo detta Tiziana

L'Amministratore Unico